



I.T.I.S. "MAGISTRI CUMACINI"

via C. Colombo – loc. Lazzago – 22100 **COMO**
tel. 031.590585 – fax 031.525005 – c.f. 80014660130
www.magistricumacini.edu.it – e-mail: info@magistricumacini.it



Prot. n. 12668

Como, 15/10/2024

Al personale in servizio nell'Istituto
Loro Sedi

Oggetto: Comparto e Area Istruzione e Ricerca – Sezione Scuola Azioni di sciopero generale del 18 ottobre 2024. Proclamazioni e adesioni.

Adempimenti previsti dall'Accordo sulle norme di garanzia dei servizi pubblici essenziali del 2 dicembre 2020

Vista la comunicazione del MIM del 14/10/2024 N. 38595 acquisita il 15/10/2024 con prot. n.12668 riguardante la proclamazione di uno sciopero generale di tutti i settori pubblici e privati per l'intera giornata del 18/10/2024 indetto da: S.I. COBAS di cui alla NOTA ALLEGATA

Premesso che, ai sensi dell'art. 3, comma 4, dell'Accordo Aran sull'nome di garanzia dei servizi pubblici essenziali e sulle procedure di raffreddamento e conciliazione in caso di sciopero firmato il 2 dicembre 2020:

"In occasione di ogni sciopero, i dirigenti scolastici invitano in forma scritta, anche via e-mail, il personale a comunicare in forma scritta, anche via e-mail, entro il quarto giorno dalla comunicazione della proclamazione dello sciopero, la propria intenzione di aderire allo sciopero o di non aderirvi o di non aver ancora maturato alcuna decisione al riguardo. La dichiarazione di adesione fa fede ai fini della trattenuta sulla busta paga ed è irrevocabile, fermo restando quanto previsto al comma 6. A tal fine i dirigenti scolastici riportano nella motivazione della comunicazione il testo integrale del presente comma";

SI INVITANO LE SS.LL.

A rendere, vista la mancanza del requisito dei giorni necessari per l'invio della comunicazione da parte dell'organizzazione sindacale, entro giovedì 17/10//2024 la suddetta dichiarazione allo scrivente istituto, anche via mail a info@magistricumacini.it, utilizzando il modello allegato alla presente.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO
Prof.ssa Laura Francesca Rebuzzini
firma autografa sostituita a mezzo stampa
ai sensi e per gli effetti dell'art. 3, comma 2
del D.Lgs n. 39/1993



I.T.I.S. "MAGISTRI CUMACINI"

via C. Colombo – loc. Lazzago – 22100 **COMO**
tel. 031.590585 – fax 031.525005 – c.f. 80014660130
www.magistricumacini.edu.it – e-mail: info@magistricumacini.it



Al dirigente scolastico
dell' **ITIS MAGISTRI CUMACINI**
Via Colombo - LOC. LAZZAGO/COMO (CO)
C.A.P. 22100

Oggetto: SCIOPERO INTERA GIORNATA DI VENERDI' 18/10/2024 –

Comparto e Area Istruzione e Ricerca – Sezione Scuola

Adempimenti previsti dall'Accordo sulle norme di garanzia dei servizi pubblici essenziali del 2 dicembre 2020

Il/La sottoscritt _____ in servizio presso l'Istituto I.T.I.S. "Magistri Cumacini" di Como in qualità di _____, in riferimento allo sciopero in oggetto, consapevole che la presente dichiarazione è irrevocabile e fa fede ai fini della trattenuta sulla busta paga,

DICHIARA

(indicare una delle tre opzioni)

- la propria intenzione di aderire allo sciopero
- la propria intenzione di non aderire allo sciopero
- di non aver ancora maturato alcuna decisione sull'adesione o meno allo sciopero

in fede,

Luogo e data

firma



*Ministero dell'istruzione e del merito
Dipartimento per le risorse, l'organizzazione e l'innovazione digitale
Direzione generale per le risorse umane e finanziarie
Ufficio I - Affari generali, relazioni sindacali, contrattazione collettiva,
reclutamento e formazione del personale del Ministero*

- Al Capo di Gabinetto del Ministero dell'istruzione e del merito
- Ai Responsabili degli Uffici di diretta collaborazione del Ministro dell'istruzione e del merito
- Al Capo del Dipartimento per il sistema educativo di istruzione e formazione
- Al Capo del Dipartimento per le risorse, l'organizzazione e l'innovazione digitale
- Ai Direttori Generali dell'Amministrazione Centrale
- Al Direttore Generale dell'Unità di missione per il PNRR
- Ai Direttori Generali degli Uffici Scolastici Regionali
- Ai Dirigenti titolari degli Uffici Scolastici Regionali
- e, p.c. Alla Presidenza del Consiglio dei Ministri - D.F.P. – Ufficio per le relazioni sindacali delle pubbliche amministrazioni - Servizio per la rappresentatività sindacale e gli scioperi
- Alla Commissione di Garanzia ex art.12 Legge 146/90

(comunicazione via e-mail)

Oggetto: Area e Comparto Funzioni Centrali – Sciopero generale di tutti i settori pubblici e privati di tutto il territorio nazionale, per l'intera giornata del 18 ottobre 2024.

Si comunica che l'Organizzazione sindacale S.I. COBAS ha proclamato *“lo sciopero generale dei settori privati e pubblici su tutto il territorio nazionale per l'intera giornata di venerdì 18 ottobre 2024”*.

Lo sciopero riferito interessa i servizi pubblici essenziali individuati dall'art. 1 della Legge del 12.06.1990, n.146 e dalle norme pattizie, definite ai sensi dell'art. 2 della citata Legge n.146/1990, ed è sottoposto alle conseguenti limitazioni affinché siano assicurate le prestazioni indispensabili, nonché alle esenzioni per le zone colpite da calamità naturali o interessate da consultazioni elettorali.

Ai sensi dell'articolo 5 della predetta legge n. 146/90, tutte le Amministrazioni sono tenute alla rilevazione delle adesioni allo sciopero nonché alla riduzione delle retribuzioni in corrispondenza della durata dell'astensione dal servizio, anche parziale, e all'obbligo di comunicare tempestivamente al Dipartimento della Funzione Pubblica i dati della rilevazione concernente l'adesione al predetto sciopero. Si pregano, pertanto, le SS.LL. di voler trasmettere i dati riguardanti il personale appartenente all'Area e al Comparto Funzioni Centrali, compilando in ogni sua parte la scheda allegata da restituire all'Ufficio scrivente **entro lo stesso giorno in cui si svolge l'azione di sciopero.**

Si ricorda che, come nelle precedenti occasioni:

- gli **Ambiti territoriali provinciali** invieranno la suddetta scheda unicamente ai rispettivi Uffici Scolastici Regionali.



*Ministero dell'istruzione e del merito
Dipartimento per le risorse, l'organizzazione e l'innovazione digitale
Direzione generale per le risorse umane e finanziarie
Ufficio I - Affari generali, relazioni sindacali, contrattazione collettiva,
reclutamento e formazione del personale del Ministero*

Questi ultimi provvederanno a riepilogare i complessivi dati regionali - ivi compresi quelli del proprio Ufficio - e ne daranno comunicazione all'Ufficio I della Direzione Generale per le risorse umane e finanziarie, utilizzando la stessa scheda.

- ciascun **Dipartimento** e ciascuna **Direzione Generale** dell'**Amministrazione Centrale** trasmetteranno i dati complessivi, riguardanti tutti i propri uffici di livello dirigenziale non generale, tramite la predetta scheda allegata, direttamente all'Ufficio I della Direzione Generale per le risorse umane e finanziarie.

Al fine di agevolare l'ufficio scrivente nella definizione dei dati espressamente richiesti dal Dipartimento della Funzione Pubblica, si prega di attenersi alle indicazioni sopra richiamate, utilizzando unicamente la scheda allegata da inviare per posta elettronica all'indirizzo **dgruf.ufficio1@istruzione.it**.

Si sottolinea, ai fini di una corretta lettura statistica dei dati, l'importanza di compilare, anche in assenza di adesioni allo sciopero, le **colonne riguardanti il personale in servizio e le assenze per altro motivo**.

Si fa presente, infine, che sul sito istituzionale del Dipartimento della Funzione Pubblica, all'indirizzo: www.funzionepubblica.gov.it/content/cruscotto-degli-scioperi-nel-pubblico-impiego, è disponibile il "Cruscotto degli scioperi" attraverso il quale è possibile conoscere le informazioni più importanti connesse agli scioperi in corso nel pubblico impiego.

Si ringrazia per la collaborazione.

IL DIRIGENTE

Antonio Viola

(documento firmato digitalmente)



Firmato digitalmente da VIOLA
ANTONIO
C = IT
O = MINISTERO
DELL'ISTRUZIONE E DEL MERITO