



Ministero dell'Istruzione e del merito- Istituto Tecnico Tecnologico

I.T.I.S. "MAGISTRI CUMACINI"

via C. Colombo – 22100 COMO - tel. 031.590585 – fax 031.525005– C.F. 80014660130
e-mail: cotf01000t@istruzione.it cotf01000t@pec.istruzione.it info@magistricumacini.it
www.magistricumacini.edu.it



Unione Europea

FONDI
STRUTTURALI
EUROPEI

pon
2014-2020



MIUR

Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Dipartimento per la programmazione e la Gestione delle
Risorse Umane, Finanziarie e Strumentali
Direzione Generale per interventi in materia di Edilizia
Scolastica per la gestione dei Fondi Strutturali per
l'Istruzione e per l'Innovazione Digitale
Ufficio IV

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO (FSE)

Progetto PON FSE "CARE"

10.2.2A-FSEPON-LO-2023-21 – CUP F14C23000060007

Prot. n., vedere protocollo informatico

Como, 27.05.2023

Al sito web

Agli atti

Al prof. Claudia Carnini

Oggetto: Conferimento incarico di FIGURA DI SUPPORTO/REFERENTE PER LA VALUTAZIONE per il progetto formativo PON-POC FSE "CARE"- 10.2.2A-FSEPON-LO-2023-21 – CUP F14C23000060007

- Visto il Programma Operativo Nazionale CCI: 2014IT05M20P001 – Decisione (C(2014) 9952) del 17/12/2014 - "Per la scuola – competenze e ambienti per l'apprendimento";
- Visto l'avviso pubblico prot. n. AOODGEFID/9707 del 27/04/2021 del MI avente ad oggetto: Fondi Strutturali Europei - PON FSE 2014-2020 ASSE I- Istruzione FSE– obiettivo specifico 10.1. - "Riduzione della dispersione scolastica e formativa" - Azione 10.1.1 Interventi di sostegno agli studenti con particolare fragilità, tra cui anche gli studenti con disabilità e bisogni educativi speciali – 10.2.2A Competenze di base;
- Visti i Regolamenti Unione Europea e tutta la normativa di riferimento per la realizzazione del suddetto progetto;
- Vista nota del MIUR prot. 1588 del 13 gennaio 2016 "Linee Guida per l'affidamento dei contratti pubblici di servizi e forniture di importo inferiore alla soglia comunitaria", dove viene evidenziato che l'Istituzione Scolastica potrà coinvolgere, nella realizzazione del progetto formativo, personale interno o esterno, tramite la procedura indicata;
- Vista la Circolare Ministero del Lavoro e delle Politiche Sociali n. 2 del 2 febbraio 2009 "Tipologia dei soggetti promotori ammissibilità delle spese e massimali di costo per le attività cofinanziate dal fondo sociale europeo nell'ambito dei programmi operativi nazionali (P.O.N.);
- Visto il Regolamento di Contabilità D.I. n. 129/2018;
- Visto che il conferimento dell'incarico al personale deve avvenire nel rispetto dei principi di trasparenza e parità di trattamento;
- Visto che qualsiasi incarico conferito a personale esterno o interno deve essere preceduto da specifiche procedure di selezione;
- Vista la nota del MIUR prot. 34815 del 2 agosto 2017 Fondi Strutturali Europei- Programma Operativo Nazionale "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020 - Attività di formazione - Iser di reclutamento del personale "esperto" e relativi aspetti di natura fiscale, previdenziale e assistenziale, che richiede la verifica preliminare in merito alla sussistenza di personale interno per i suddetti incarichi;
- Viste le indicazioni del MIUR per la realizzazione degli interventi (Servizi e forniture: Prot. 1588 del 13 gennaio 2016, Prot. 3061 del 18 febbraio 2016, Prot. 31732 del 25 luglio 2017, Prot. 37199 del 13 novembre 2017, Prot. 37200 del 13 novembre 2017, Prot. 37486 del 23 novembre 2017; Selezioni esperti: Prot. 34815 del 2 agosto 2017, Prot. 35926 del 21 settembre 2017, Prot. 37407 del 21 novembre 2017; Proroghe: Prot. 37205 del 13 novembre 2017; gestione finanziaria: Prot. 1778 del 6 febbraio 2015; CUP: Prot. 3146 del 19 febbraio 2016, Prot. 10855 del 16 settembre 2016; Avvio del programma: Prot. 5158 del 14 aprile 2015, Prot. 4608 del 3 marzo 2016, Prot. 107 del 5 gennaio 2017, Prot. 38115 del 18 dicembre 2017; Prot. 1498 del 9 febbraio 2018; Prot. 8696 del 4 aprile 2018 ; Prot. 9720 del 18 aprile 2018; Prot. 10630 del 3 maggio 2018; Prot. 4939 del 20 febbraio



Ministero dell'Istruzione e del merito- Istituto Tecnico Tecnologico

I.T.I.S. "MAGISTRI CUMACINI"

via C. Colombo – 22100 COMO - tel. 031.590585 – fax 031.525005– C.F. 80014660130
e-mail: coff01000t@istruzione.it coff01000t@pec.istruzione.it info@magistricumacini.it
www.magistricumacini.edu.it



Unione Europea

FONDI
STRUTTURALI
EUROPEI

pon
2014-2020



MIUR

Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Dipartimento per la programmazione e la Gestione delle
Risorse Umane, Finanziarie e Strumentali
Direzione Generale per interventi in materia di Edilizia
Scolastica per la gestione dei Fondi Strutturali per
l'Istruzione e per l'Innovazione Digitale
Ufficio IV

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO (FSE)

Progetto PON FSE "CARE"

10.2.2A-FSEPON-LO-2023-21 – CUP F14C23000060007

2019; Prot. 5294 del 22 febbraio 2019; Pubblicazione del 9 ottobre 2021; Pubblicazione n. 30933 del 26 ottobre 2021; Pubblicazione del 22 febbraio 2021);

- Viste le delibere del Collegio dei Docenti (Delibera n. 18 del 11.04.2017) e del Consiglio d'Istituto (Delibera n. 70 del 24.05.2021 e Delibera n. 71 del 24.05.2021) di adesione alle le azioni del Programma Operativo Nazionale PON Per la Scuola - competenze e ambienti per l'apprendimento e all'avviso pubblico prot. n. AOODGEFID/9707 del 27/04/2021 del MI avente ad oggetto: Fondi Strutturali Europei - PON FSE 2014-2020 ASSE I- Istruzione FSE– obiettivo specifico 10.1. - "Riduzione della dispersione scolastica e formativa";
- Vista la candidatura dell'Istituto Tecnico Tecnologico IT.I.S. "Magistri Cumacini" di Como n. 36273 con il progetto prot. 3401/IV.5 del 23.03.2023, a valere sulla nota ministeriale suddetta, comprendente il seguente modulo:

N	Tipologia modulo	Titolo modulo	Costo
1	Sviluppo delle competenze chiave per l'apprendimento permanente (Raccomandazione del Consiglio del 22/05/2018)	Insieme per apprendere e migliorare	€ 5.682,00 € 1.400,00 (per mensa)
TOTALE			€ 6.482,00

- Vista l'autorizzazione del suddetto progetto con la Nota autorizzativa del MI prot. n. **AOOGABMI** n. 65466 del 17/04/2023, che rappresenta la formale autorizzazione del progetto e impegno di spesa della singola Istituzione Scolastica;
- Considerato che il progetto presentato da questo Istituto è stato finanziato per un importo totale pari ad € 6.482,00;
- Vista la determina del dirigente scolastico di assunzione a bilancio del finanziamento autorizzato del Progetto PON-POC "Insieme per apprendere e migliorare" adottata in data 08.05.2023 con prot. n. 5076/U/VI.1, con modifica al Programma Annuale Esercizio Finanziario 2023;
- Vista la delibera n. n. 27 del Consiglio di Istituto del 12/05/2023 di approvazione del disposto del D.S. prot. n. 5076/U II.5 dell'08/05/2023;
- Vista la delibera n. 72/2021 del Consiglio di Istituto del 24/05/2021 sui criteri di selezione per il conferimento degli incarichi al personale interno nei progetti PON;
- Vista la ripartizione delle categorie di spesa e gli operatori coinvolti nella scheda finanziaria del progetto;
- Vista la necessità di individuare all'interno dell'area di gestione prevista per tutti i moduli del progetto una figura di supporto organizzativo e referente per la valutazione del progetto PON POC "Care";
- Visto l'avviso interno prot. 5230/VII.6 dell'12.05.2023 per l'individuazione degli esperti, dei tutor e della figura di supporto e referente per la valutazione per la realizzazione del percorso formativo del progetto PON "Care", pervenute nei tempi e modi previsti dal suddetto avviso;
- Visti gli atti dei lavori della commissione giudicatrice appositamente nominata con prot. 5575/IV.5 del 20.05.2023 per la valutazione delle candidature pervenute;
- Visto il decreto di approvazione graduatorie definitive per la selezione degli esperti, dei tutor e della figura di supporto e referente per la valutazione e conferimento dei relativi incarichi nel progetto PON-POC FSE "CARE" - 10.2.2A-FSEPON-LO-2023-21 – CUP F14C23000060007;
- Costato il possesso delle competenze professionali e i requisiti richiesti;
- Verificata l'insussistenza di cause di incompatibilità ad assumere l'incarico;
- Visti gli atti in possesso della scuola;



Ministero dell'Istruzione e del merito- Istituto Tecnico Tecnologico

I.T.I.S. "MAGISTRI CUMACINI"

via C. Colombo – 22100 COMO - tel. 031.590585 – fax 031.525005– C.F. 80014660130
e-mail: coff01000t@istruzione.it coff01000t@pec.istruzione.it info@magistricumacini.it
www.magistricumacini.edu.it



Unione Europea

FONDI
STRUTTURALI
EUROPEI

pon
2014-2020



MIUR

Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Dipartimento per la programmazione e la Gestione delle
Risorse Umane, Finanziarie e Strumentali
Direzione Generale per interventi in materia di Edilizia
Scolastica per la gestione dei Fondi Strutturali per
l'Istruzione e per l'Innovazione Digitale
Ufficio IV

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO (FSE)

Progetto PON FSE "CARE"

10.2.2A-FSEPON-LO-2023-21 – CUP F14C23000060007

CONFERISCE

l'incarico alla prof.ssa CLAUDIA CARNINI di figura di supporto organizzativo e di referente per la valutazione in tutti i moduli del Progetto PON POC FSE "CARE" - 10.2.2A-FSEPON-LO-2023-21 – CUP F14C23000060007.

COMPITI DELLA FIGURA DI SUPPORTO ORGANIZZATIVO E REFERENTE PER LA VALUTAZIONE

Il docente figura di supporto e referente per la valutazione dovrà:

- Cooperare con DS, DSGA al fine di garantire la fattibilità di tutte le attività e il rispetto della temporizzazione prefissata, l'organizzazione degli spazi, delle strutture, degli strumenti;
- Proporre soluzioni organizzative, materiali, sussidi utili alla realizzazione dei percorsi;
- Coordinare tutti gli aspetti organizzativi del progetto in relazione alle altre attività strutturali e agli altri progetti dell'istituto;
- Supportare gli esperti, tutor e il personale amministrativo nelle varie fasi di realizzazione dei moduli e nella gestione delle piattaforme;
- Curare i rapporti con e tra la Segreteria, gli Esperti e i Tutor;
- Curare che i dati inseriti dalle risorse umane coinvolte nel percorso formativo (Esperti, Tutor e operatori impegnati nella Gestione finanziaria), nel sistema di Gestione dei Piani e Monitoraggio dei Piani siano coerenti e completi;
- Tenere aggiornato il sistema informativo di registrazione degli interventi e verificarne il corretto inserimento (anagrafiche di destinatari e operatori, ore di attività, presenze, eventuali prodotti);
- Curare l'efficacia della documentazione interna che faciliti la comunicazione fra i diversi attori;
- Collaborare con il DS, il DSGA per tutte le problematiche relative al piano FSE, al fine di soddisfare tutte le esigenze che dovessero sorgere per la corretta e completa realizzazione del piano;
- Assicursi che tutta la procedura in piattaforma sia conforme alla normativa, in modo che sia possibile dare l'avvio ai moduli;
- Verificare la fattibilità e congruenza del calendario;
- Supportare i tutor nei propri compiti;
- Partecipare alle riunioni necessarie al buon andamento dei percorsi con compito di verbalizzazione;
- Coordinare l'attività di documentazione relativa a ciascun percorso;
- Promuovere la comunicazione sul territorio e offrire i contenuti che verranno utilizzati nelle attività di pubblicità del progetto, anche in eventuali manifestazioni ed eventi;
- Supportare tutti gli attori coinvolti nelle procedure di chiusura dei moduli e tutte le attività inerenti alla conclusione del PON;
- In qualità di referente per la valutazione:
 - Coordinare e organizzare, di concerto con il DS, i tutor e gli esperti di ciascun percorso formativo, tutte le azioni di monitoraggio e valutazione previste;
 - Supportare le iniziative di valutazione interna ed esterna, in accordo col DS
 - Garantire la circolazione dei risultati e dello scambio di esperienze;
- Redigere una relazione finale dell'attività svolta a corredo del timesheet delle ore svolte.



Ministero dell'Istruzione e del merito- Istituto Tecnico Tecnologico

I.T.I.S. "MAGISTRI CUMACINI"

via C. Colombo – 22100 COMO - tel. 031.590585 – fax 031.525005– C.F. 80014660130
e-mail: coff01000t@istruzione.it coff01000t@pec.istruzione.it info@magistricumacini.it
www.magistricumacini.edu.it



Unione Europea

FONDI
STRUTTURALI
EUROPEI

pon
2014-2020



MIUR

Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Dipartimento per la programmazione e la Gestione delle
Risorse Umane, Finanziarie e Strumentali
Direzione Generale per interventi in materia di Edilizia
Scolastica per la gestione dei Fondi Strutturali per
l'Istruzione e per l'Innovazione Digitale
Ufficio IV

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO (FSE)

Progetto PON FSE "CARE"

10.2.2A-FSEPON-LO-2023-21 – CUP F14C23000060007

A fronte dell'attività effettivamente e personalmente svolta verrà corrisposto il compenso orario di € 17,50 Lordo Dipendente, come da tabella 6 del CCNL scuola del 29/11/2007 per un massimo di n. 35 ore di attività, per un importo complessivo pari a € 612,50 Lordo Dipendente. Il suddetto compenso è onnicomprensivo di ogni onere fiscale, previdenziale ed assistenziale a carico del dipendente (9,15%); restano a carico dell'istituto, a valere sui fondi del progetto, i contributi Inpdap (24,20%), l'imposta Irap (8,50%) e la relativa comunicazione al Mef ai fini del conguaglio fiscale.

In caso di disponibilità economica sui fondi dell'area di gestione e di attività concretamente svolte e documentate, le ore riconosciute potranno essere elevate fino ad un massimo di n. 55 ore, pari ad un importo complessivo di € 962,50 Lordo Dipendente.

Le prestazioni di cui sopra saranno svolte fuori dall'orario di servizio e saranno retribuite in misura proporzionale ai finanziamenti ricevuti, previa verifica delle ore svolte e debitamente documentate in apposito registro di presenza/timesheet.

L'incarico decorre dalla data della nomina fino al termine delle attività progettuali.

Si precisa che il compenso spettante rientra nel massimale previsto per l'area di gestione di ciascun modulo, il cui ammontare dipende dalla frequenza effettiva degli studenti destinatari. Come risulta dall'Avviso pubblico in premessa, è prevista una detrazione di € 3,47 dai costi complessivi di gestione, per ogni ora di assenza degli studenti; pertanto il numero di ore indicato potrebbe subire una riparametrizzazione a conclusione delle attività dei singoli moduli.

L'importo suddetto sarà corrisposto a saldo e comunque solo a seguito dell'effettiva erogazione dei finanziamenti da parte del MIUR, con relativo accredito dei fondi sul c/c bancario di questa istituzione scolastica.

Il presente incarico si intende, in tutto o in parte, decaduto in caso di chiusura anticipata del Progetto per cause non volontarie. L'Istituto in quanto ente attuatore, è esonerato da qualsiasi responsabilità ed indennizzo in merito all'interruzione del progetto determinata da cause esterne e che possano condizionare l'operatività del presente conferimento.

Il presente incarico è pubblicato sul sito web dell'istituto e conservato agli atti del progetto.

Il Dirigente Scolastico

Prof.ssa Laura Francesca Rebuzzini

firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs 82/2005
s.m.i. e norme collegate