



ITS "MAGISTRI CUMACINI"

via C. Colombo – loc. Lazzago – 22100 **COMO**
tel. 031.590585 – fax 031.525005 – c.f. 80014660130
www.magistricumacini.edu.it – email: info@magistricumacini.it



Unione Europea

**FONDI
STRUTTURALI
EUROPEI**

pon
2014-2020



MIUR

Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Dipartimento per la programmazione e la Gestione delle
Risorse Umane, Finanziarie e Strumentali
Direzione Generale per interventi in materia di Edilizia
Scolastica per la gestione dei Fondi Strutturali per
l'Istruzione e per l'Innovazione Digitale
Ufficio IV

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO (FSE)

Progetto PON "Recupero della produzione scritta"

10.2.2A-FSEPON-LO-2021-193 – CUP G65B17000180007

Prot. n., vedere protocollo informatico

Como, 14.10.2021

Al personale docente interno all'Istituto

AVVISO DI SELEZIONE PERSONALE INTERNO n. 2 ESPERTI e n. 2 TUTOR PER L'ATTIVAZIONE DEL PERCORSI FORMATIVI AFFERENTI AL PROGETTO PON FSE "RECUPERO DELLA PRODUZIONE SCRITTA"

10.2.2A-FSEPON-LO-2021-193 – CUP G65B17000180007

(di cui all'Avviso pubblico MIUR n. 9707 del 27/04/2021, autorizzato con nota n. 18563 del 23/06/2021)

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

- Visto il Programma Operativo Nazionale CCI: 2014IT05M20P001 – Decisione (C(2014) 9952) del 17/12/2014 - "Per la scuola – competenze e ambienti per l'apprendimento";
- Visto l'avviso pubblico prot. n. AOODGEFID/9707 del 27/04/2021 del MI avente ad oggetto: Fondi Strutturali Europei - PON FSE 2014-2020 ASSE I- Istruzione FSE– obiettivo specifico 10.1. - "Riduzione della dispersione scolastica e formativa" - Azione 10.1.1 Interventi di sostegno agli studenti con particolare fragilità, tra cui anche gli studenti con disabilità e bisogni educativi speciali – 10.2.2A Competenze di base;
- Visti i Regolamenti Unione Europea e tutta la normativa di riferimento per la realizzazione del suddetto progetto;
- Vista nota del MIUR prot. 1588 del 13 gennaio 2016 "Linee Guida per l'affidamento dei contratti pubblici di servizi e forniture di importo inferiore alla soglia comunitaria", dove viene evidenziato che l'Istituzione Scolastica potrà coinvolgere, nella realizzazione del progetto formativo, personale interno o esterno, tramite la procedura indicata;
- Vista la Circolare Ministero del Lavoro e delle Politiche Sociali n. 2 del 2 febbraio 2009 "Tipologia dei soggetti promotori ammissibilità delle spese e massimali di costo per le attività cofinanziate dal fondo sociale europeo nell'ambito dei programmi operativi nazionali (P.O.N.);
- Visto il Regolamento di Contabilità D.I. n. 129/2018;
- Visto che ai sensi dell'art. 44 del D.I. n. 129/2018, l'istituzione scolastica può stipulare contratti di prestazione d'opera con esperti per particolari attività ed insegnamenti, al fine di garantire l'arricchimento dell'offerta, nonché la realizzazione di specifici programmi di ricerca e di sperimentazione;
- Visto che il conferimento dell'incarico al personale deve avvenire nel rispetto dei principi di trasparenza e parità di trattamento;
- Visto che qualsiasi incarico conferito a personale esterno o interno deve essere preceduto da specifiche procedure di selezione;
- Vista la nota del MIUR prot. 34815 del 2 agosto 2017 Fondi Strutturali Europei- Programma Operativo Nazionale "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020 - Attività di formazione - Iter di reclutamento del personale "esperto" e relativi aspetti di natura



I.T.I.S. "MAGISTRI CUMACINI"

via C. Colombo – loc. Lazzago – 22100 **COMO**

tel. 031.590585 – fax 031.525005 – c.f. 80014660130

www.magistricumacini.edu.it – email: info@magistricumacini.it



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Dipartimento per la programmazione e la Gestione delle
Risorse Umane, Finanziarie e Strumentali
Direzione Generale per interventi in materia di Edilizia
Scolastica per la gestione dei Fondi Strutturali per
l'Istruzione e per l'Innovazione Digitale
Ufficio IV

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO (FSE)

Progetto PON "Recupero della produzione scritta"

10.2.2A-FSEPON-LO-2021-193 – CUP G65B17000180007

fiscale, previdenziale e assistenziale, che richiede la verifica preliminare in merito alla sussistenza di personale interno per i suddetti incarichi;

- Viste le indicazioni del MIUR per la realizzazione degli interventi (Servizi e forniture: Prot. 1588 del 13 gennaio 2016, Prot. 3061 del 18 febbraio 2016, Prot. 31732 del 25 luglio 2017, Prot. 37199 del 13 novembre 2017, Prot. 37200 del 13 novembre 2017, Prot. 37486 del 23 novembre 2017; Selezioni esperti: Prot. 34815 del 2 agosto 2017, Prot. 35926 del 21 settembre 2017, Prot. 37407 del 21 novembre 2017; Proroghe: Prot. 37205 del 13 novembre 2017; gestione finanziaria: Prot. 1778 del 6 febbraio 2015; CUP: Prot. 3146 del 19 febbraio 2016, Prot. 10855 del 16 settembre 2016; Avvio del programma: Prot. 5158 del 14 aprile 2015, Prot. 4608 del 3 marzo 2016, Prot. 107 del 5 gennaio 2017, Prot. 38115 del 18 dicembre 2017; Prot. 1498 del 9 febbraio 2018; Prot. 8696 del 4 aprile 2018 ; Prot. 9720 del 18 aprile 2018; Prot. 10630 del 3 maggio 2018; Prot. 4939 del 20 febbraio 2019; Prot. 5294 del 22 febbraio 2019; Pubblicazione del 9 ottobre 2021; Pubblicazione n. 30933 del 26 ottobre 2021; Pubblicazione del 22 febbraio 2021);
- Viste le delibere del Collegio dei Docenti (Delibera n. 18 del 11.04.2017) e del Consiglio d'Istituto (Delibera n. 70 del 24.05.2021 e Delibera n. 71 del 24.05.2021) di adesione alle le azioni del Programma Operativo Nazionale PON Per la Scuola - competenze e ambienti per l'apprendimento e all'avviso pubblico prot. n. AOODGEFID/9707 del 27/04/2021 del MI avente ad oggetto: Fondi Strutturali Europei - PON FSE 2014-2020 ASSE I- Istruzione FSE– obiettivo specifico 10.1. - "Riduzione della dispersione scolastica e formativa";
- Vista la candidatura dell'Istituto Tecnico Tecnologico IT.I.S. "Magistri Cumacini" di Como n. 1050604 con il progetto "Recupero della produzione scritta", presentato a valere sul suddetto avviso pubblico 9707 del 27/04/2021, dove sono stati inseriti i seguenti moduli:

N	Tipologia modulo	Titolo modulo	Costo
1	Competenza multilinguistica	English 1	€ 5.682,00
2	Competenza multilinguistica	English 2	€ 5.082,00
3	Competenza multilinguistica	Tedesco 1	€ 5.682,00
4	Competenza multilinguistica	Tedesco 2	€ 5.682,00
5	Competenza alfabetica funzionale	Recupero della produzione scritta	€ 5.682,00
6	Competenza in Scienze, Tecnologie, Ingegneria e Matematica (STEM)	Potenziamento logico -Matematico - stem per test 1	€ 5.682,00
7	Competenza in Scienze, Tecnologie, Ingegneria e Matematica (STEM)	Potenziamento logico-matematico-stem per test 2	€ 5.682,00
8	Competenza imprenditoriale	Dal PCTO all'educazione all'imprenditorialità	€ 5.682,00
9	Competenza in Scienze, Tecnologie, Ingegneria e Matematica (STEM)	Progettazione e riqualificazione di un'area urbana	€ 5.682,00
10	Competenza in Scienze, Tecnologie, Ingegneria e Matematica (STEM)	Fonti di energia rinnovabili ed impianti	€ 5.682,00
11	Competenza personale, sociale e capacità di imparare a imparare	Imparare ad imparare	€ 5.682,00
TOTALE			€ 55.902,00



I.T.I.S. "MAGISTRI CUMACINI"

via C. Colombo – loc. Lazzago – 22100 **COMO**
tel. 031.590585 – fax 031.525005 – c.f. 80014660130
www.magistricumacini.edu.it – email: info@magistricumacini.it



**FONDI
STRUTTURALI
EUROPEI**

pon
2014-2020



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Dipartimento per la programmazione e la Gestione delle
Risorse Umane, Finanziarie e Strumentali
Direzione Generale per interventi in materia di Edilizia
Scolastica per la gestione dei Fondi Strutturali per
l'Istruzione e per l'Innovazione Digitale
Ufficio IV

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO (FSE)

Progetto PON "Recupero della produzione scritta"

10.2.2A-FSEPON-LO-2021-193 – CUP G65B17000180007

- Vista l'autorizzazione del suddetto progetto con la Nota autorizzativa del MI prot. n. AOODGEFID/18563 del 23/06/2021, che rappresenta la formale autorizzazione dei progetti e impegno di spesa della singola Istituzione Scolastica;
- Considerato che il progetto presentato da questo Istituto è stato finanziato per un importo pari ad € 55.902,00;
- Vista la determina del dirigente scolastico di assunzione a bilancio del finanziamento autorizzato del Progetto PON Apprendimento e socialità adottata in data 25/06/2021 con prot. n. 5097/U II.5, con modifica al Programma Annuale Esercizio Finanziario 2021
- Vista la delibera n. 48 del Consiglio di Istituto del 29/06/2021 di approvazione del disposto del D.S. prot. n. 5097/U II.5 del 25/06/2021;
- Vista la delibera n. 72/2021 del Consiglio di Istituto del 24/05/2021 sui criteri di selezione per il conferimento degli incarichi al personale interno nei progetti PON;
- Vista la ripartizione delle categorie di spesa e gli operatori coinvolti nella scheda finanziaria del progetto;
- Considerato che per l'attuazione dei percorsi previsti è richiesta la prestazione di qualificati esperti e tutor dei moduli;
- Considerato che, come specificato nel progetto, il modulo "Recupero della produzione scritta" si configura come un laboratorio di scrittura articolato in due parti, finalizzate a potenziare le competenze alfabetiche funzionali degli studenti nelle diverse tipologie di testo e genere letterario, in particolare "Competenze di base e di scrittura" (parte I) e "Obiettivo esame di Stato" (parte II);
- Ritenuto opportuno e proficuo, anche per il lavoro di preparazione del materiale, che le due parti del modulo "Recupero della produzione scritta" vengano gestite da due differenti esperti e tutor;
- Attesa la necessita di procedere all'individuazione di tali figure;

EMANA

Il presente avviso di selezione per il reclutamento di:

- n. 2 figure di esperti interni, uno per ciascuna parte del modulo (parte I: "Competenze di base e di scrittura", parte II: "Obiettivo esame di Stato")
- n. 2 figure di tutor interni (non coincidenti con l'esperto per ciascuna parte in cui è suddiviso il modulo), ma operante in stretta collaborazione con gli esperti all'interno del modulo

per la realizzazione di ciascuna delle due parti in cui è suddiviso il seguente modulo del Progetto PON "Recupero della produzione scritta" 10.2.2A-FSEPON-LO-2021-193 – CUP G65B17000180007

N.	TITOLO MODULO	PARTE	figura	Titoli di ammissione	N° ore	Costo orario I.s.	Totale lordo Stato
5	Recupero della	I	N. 1	Titoli di accesso alle classi di concorso A012 discipline letterarie	15	€ 70,00	€ 1050



I.T.I.S. "MAGISTRI CUMACINI"

via C. Colombo – loc. Lazzago – 22100 **COMO**
tel. 031.590585 – fax 031.525005 – c.f. 80014660130
www.magistricumacini.edu.it – email: info@magistricumacini.it



**FONDI
STRUTTURALI
EUROPEI**

pon
2014-2020



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Dipartimento per la programmazione e la Gestione delle
Risorse Umane, Finanziarie e Strumentali
Direzione Generale per interventi in materia di Edilizia
Scolastica per la gestione dei Fondi Strutturali per
l'Istruzione e per l'Innovazione Digitale
Ufficio IV

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO (FSE)

Progetto PON "Recupero della produzione scritta"

10.2.2A-FSEPON-LO-2021-193 – CUP G65B17000180007

	produzione scritta		esperto				
5	Recupero della produzione scritta	I	n. 1 tutor	Titoli di accesso alle classi di concorso A012 discipline letterarie	15	€ 30,00	€450
5	Recupero della produzione scritta	II	N. 1 esperto	Titoli di accesso alle classi di concorso A012 discipline letterarie	15	€ 70,00	€ 1050
5	Recupero della produzione scritta	II	n. 1 tutor	Titoli di accesso alle classi di concorso A012 discipline letterarie	15	€ 30,00	€450

Requisito obbligatorio per l'assegnazione dell'incarico è anche il possesso di competenze informatiche tali da consentire l'interazione con la piattaforma ministeriale PON 2014/2020.

Il contenuto specifico del modulo e delle due parti è declinato nell'allegato n. 1.

Le attività si svolgeranno in orario extracurricolare presso la sede dell'I.T.I.S. "Magistri Cumacini" di Como a partire da ottobre 2021.

Le figure di esperto e di tutor devono essere distinte per ciascuna parte del modulo.

1. 1A COMPITI DELL'ESPERTO

L'esperto/docente dovrà:

- Programmare dettagliatamente il lavoro e le attività inerenti il modulo affidato, insieme al tutor del percorso formativo di riferimento, evidenziando finalità, competenze attese, strategie, metodologie, attività, contenuti e materiali da produrre, predisponendo il materiale didattico necessario e in coerenza con gli obiettivi dell'azione 10.1.1 e sottoazione 10.2.2A;
- Partecipare ad eventuali incontri relativi alla realizzazione delle attività del modulo;
- Concordare il calendario degli incontri con il tutor e il referente per la valutazione tenendo conto delle esigenze della scuola e in relazione alla necessità di concludere tutte le attività entro i termini prescritti;
- Svolgere l'incarico secondo il calendario predisposto;
- Mettere in atto strategie adeguate alle competenze da acquisire e coadiuvare il responsabile della valutazione nel predisporre il materiale necessario per la rilevazione delle competenze;
- Monitorare il processo di apprendimento, con forme di valutazione oggettiva, in ingresso, in itinere e finale, in accordo con il referente della valutazione;
- Mantenere i contatti con le famiglie degli studenti per facilitarne la responsabilizzazione condivisa, in collaborazione con il tutor;
- Mantenere i contatti con i Consigli di Classe di appartenenza dei corsisti per monitorare la ricaduta dell'intervento sulle competenze curricolari degli allievi, in collaborazione con il tutor e altre figure di riferimento per la classe – tutor di classe, educatrice, ecc.;
- Predisporre proposta di acquisto di materiali necessari ai corsisti e la comunica alla DS o sua referente;



I.T.I.S. "MAGISTRI CUMACINI"

via C. Colombo – loc. Lazzago – 22100 **COMO**
tel. 031.590585 – fax 031.525005 – c.f. 80014660130
www.magistricumacini.edu.it – email: info@magistricumacini.it



**FONDI
STRUTTURALI
EUROPEI**

pon
2014-2020



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Dipartimento per la programmazione e la Gestione delle
Risorse Umane, Finanziarie e Strumentali
Direzione Generale per interventi in materia di Edilizia
Scolastica per la gestione dei Fondi Strutturali per
l'Istruzione e per l'Innovazione Digitale
Ufficio IV

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO (FSE)

Progetto PON "Recupero della produzione scritta"

10.2.2A-FSEPON-LO-2021-193 – CUP G65B17000180007

- Documentare puntualmente le attività, insieme al tutor, per "tracciare" l'iter del processo attivato e lasciarne traccia nella documentazione scolastica;
- Redigere, su supporto cartaceo e digitale, la relazione conclusiva sulle attività del modulo formativo, che espliciti le metodologie, gli strumenti e i risultati delle attività realizzate, nonché le positività e le criticità dell'esperienza;
- Documentare tutta l'attività formativa tramite l'inserimento nella piattaforma del progetto dei materiali richiesti predisposta dall'Autorità di gestione ai fini del monitoraggio telematico, in collaborazione con il tutor.

1. 1B COMPITI DEL TUTOR

Il tutor dovrà:

- Predisporre spazi, strumenti e materiali necessari ai corsisti e all'esperto;
- Coadiuvare l'esperto/i nella programmazione del lavoro e delle attività inerenti il modulo affidato;
- Partecipare ad eventuali incontri relativi alla realizzazione delle attività del modulo;
- Concordare il calendario degli incontri con il tutor e il referente per la valutazione tenendo conto delle esigenze della scuola e in relazione alla necessità di concludere tutte le attività entro i termini prescritti;
- Svolgere l'incarico secondo il calendario predisposto;
- Mantenere i contatti con le famiglie degli studenti per facilitarne la responsabilizzazione condivisa, in collaborazione con l'esperto/i;
- Mantenere i contatti con i Consigli di Classe di appartenenza dei corsisti per monitorare la ricaduta dell'intervento sulle competenze curricolari degli allievi, in collaborazione con l'esperto/i e altre figure di riferimento per la classe – tutor di classe, educatrice, ecc.;
- Documentare puntualmente le attività, insieme all'esperto/i, per "tracciare" l'iter del processo attivato e lasciarne traccia nella documentazione scolastica.

Sulla piattaforma dovrà:

- Profilare i corsisti;
- Accertare l'avvenuta compilazione della scheda di iscrizione allievo;
- Provvedere alla gestione della classe curandone scrupolosamente la documentazione;
- Registrare le presenze dei corsisti, degli esperti e la propria, l'orario di inizio e fine della lezione;
- Curare, in collaborazione con l'esperto/i, l'inserimento nel sistema "gestione progetti PON", dei dati riferiti alla programmazione delle attività, ai test iniziali e finali, alle verifiche effettuate durante lo svolgimento dei corsi di formazione;
- Provvedere all'emissione della certificazione finale per ogni allievo-corsista;
- Segnalare in tempo reale se il numero dei partecipanti scende oltre lo standard previsto;
- Curare il monitoraggio fisico del corso, contattando gli alunni in caso di assenza ingiustificata;
- Interfacciarsi con gli esperti che svolgono azione di monitoraggio o di bilancio di competenza, accertando che l'intervento venga effettuato.



I.T.I.S. "MAGISTRI CUMACINI"

via C. Colombo – loc. Lazzago – 22100 **COMO**
tel. 031.590585 – fax 031.525005 – c.f. 80014660130
www.magistricumacini.edu.it – email: info@magistricumacini.it



**FONDI
STRUTTURALI
EUROPEI**

pon
2014-2020



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Dipartimento per la programmazione e la Gestione delle
Risorse Umane, Finanziarie e Strumentali
Direzione Generale per interventi in materia di Edilizia
Scolastica per la gestione dei Fondi Strutturali per
l'Istruzione e per l'Innovazione Digitale
Ufficio IV

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO (FSE)

Progetto PON "Recupero della produzione scritta"

10.2.2A-FSEPON-LO-2021-193 – CUP G65B17000180007

2. TERMINI E MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA

Gli interessati, in possesso dei requisiti essenziali richiesti, dovranno far pervenire la domanda di partecipazione contenente i seguenti documenti debitamente firmati in originale:

- Istanza di candidatura, utilizzando l'apposito modulo sotto allegato (allegato 2);
- Scheda informativa sulla privacy (allegato 3);
- Curriculum vitae in formato europeo;
- fotocopia di valido documento d'identità e del Codice fiscale;

entro le ore 11.00 del giorno 22.10.2021 esclusivamente tramite le due modalità seguenti e con la dicitura in oggetto "Selezione esperto/tutor PON" :

- in busta chiusa, all'ufficio protocollo dell'I.T.I.S. "Magistri Cumacini" di Como
- tramite email all'indirizzo cotf01000t@istruzione.it.

3. TITOLI DI AMMISSIONE ALLA SELEZIONE - CRITERI DI COMPARAZIONE DEI CURRICOLA

I candidati ai vari moduli formativi dovranno possedere come prerequisiti necessari conoscenze, competenze ed esperienze nell'area disciplinare indicata in tabella a pag. 2 e in riferimento alle attività previste come da allegato 1, oltre alle su menzionate competenze informatiche.

La selezione dell'esperto e del tutor avviene ad insindacabile giudizio della Commissione operativa di progetto (COP), attraverso la comparazione dei curricula dei candidati con riferimento ai criteri, indicati nella tabella seguente, afferenti ai titoli di studio, accademici e culturali e a titoli di servizio ed esperienze nel settore specifico d'intervento:

	punteggio	Punteggio massimo
a) Laurea (almeno quadriennale)	110 e lode punti 10 110 punti 8 100<P<110 punti 7 Altra votazione punti 6	Max 10
o Diploma di scuola secondaria di secondo grado	punti 5	



I.T.I.S. "MAGISTRI CUMACINI"

via C. Colombo – loc. Lazzago – 22100 **COMO**
tel. 031.590585 – fax 031.525005 – c.f. 80014660130
www.magistricumacini.edu.it – email: info@magistricumacini.it



**FONDI
STRUTTURALI
EUROPEI**

pon
2014-2020



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Dipartimento per la programmazione e la Gestione delle
Risorse Umane, Finanziarie e Strutturali
Direzione Generale per interventi in materia di Edilizia
Scolastica per la gestione dei Fondi Strutturali per
l'Istruzione e per l'Innovazione Digitale
Ufficio IV

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO (FSE)

Progetto PON "Recupero della produzione scritta"

10.2.2A-FSEPON-LO-2021-193 – CUP G65B17000180007

b) altri titoli di studio specifici: Dottorato di ricerca; Diploma di specializzazione universitario di durata pluriennale; Diploma di perfezionamento, Master universitario di I e II livello di durata annuale, (corrispondenti a 1500 ore e 60 crediti) con esame finale; Attestato di frequenza di corsi di perfezionamento universitario di durata annuale, con esame finale (si valuta un solo titolo per ciascun anno accademico, fino a un massimo di 3 titoli: punti 0,5 per ogni titolo)	punti 6 (si valuta un solo titolo) punti 3 (si valuta un solo titolo) punti 1,5 per ogni titolo (si valuta un solo titolo per ciascun anno accademico, fino ad un massimo di 3 titoli) punti 0,5 per ogni titolo, fino a un massimo di 3 titoli (si valuta un solo titolo per ciascun anno accademico)	Max 10
c) Anzianità di servizio nella scuola	1 punto per ogni anno	Max 10
d) Partecipazione a corsi formazione o seminari di aggiornamento attinenti alla professionalità richiesta	2 punti per ogni corso	Max 10
e) Esperienze come formatore di docenti o personale della scuola (con minimo 3 ore di docenza)	3 punti per ogni corso 5 punti per ogni corso, se coerente con settore specifico	Max 15
f) Esperienze in progetti specifici a livello nazionale, regionale e provinciale in ambito scolastico, progetti PON, progetti internazionali	5 punti per esperienza	Max 15
g) Possesso di certificazioni informatiche e/o linguistiche e/o nell'area tecnica	5 punti per esperienza	Max 15
h) Incarichi nell'organigramma d'istituto per i docenti (FS, staff del DS) o incarichi specifici e posizioni etc. per il personale ATA	5 punti per ogni anno scolastico	Max 15
Totale		Max 100

Il punteggio di cui ai punti d, e, f, g ed h viene valutato solo se congruo rispetto all'oggetto dell'incarico.

4. MODALITA' DI SELEZIONE E ATTRIBUZIONE DEGLI INCARICHI

La selezione tra tutte le candidature pervenute nei termini avverrà ad insindacabile giudizio della Commissione operativa di progetto (COP), composta dal Dirigente Scolastico medesimo dal DSGA (o loro sostituti) e da un insegnante a tempo indeterminato da lui scelti tra quelli non partecipanti alla selezione delle figure previste, dopo comparazione di titoli, competenze ed esperienze maturate, sulla base dei criteri di valutazione e dei punteggi riportati nella tabella di cui al paragrafo 3 del presente avviso.



I.T.I.S. "MAGISTRI CUMACINI"

via C. Colombo – loc. Lazzago – 22100 **COMO**
tel. 031.590585 – fax 031.525005 – c.f. 80014660130
www.magistricumacini.edu.it – email: info@magistricumacini.it



Unione Europea

**FONDI
STRUTTURALI
EUROPEI**

pon
2014-2020



MIUR

Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Dipartimento per la programmazione e la Gestione delle
Risorse Umane, Finanziarie e Strumentali
Direzione Generale per interventi in materia di Edilizia
Scolastica per la gestione dei Fondi Strutturali per
l'Istruzione e per l'Innovazione Digitale
Ufficio IV

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO (FSE)

Progetto PON "Recupero della produzione scritta"

10.2.2A-FSEPON-LO-2021-193 – CUP G65B17000180007

In caso di parità di punteggio prevale la minore età.

Si precederà all'assegnazione dell'incarico anche in presenza di un solo candidato purché in possesso dei requisiti richiesti, o, nell'eventualità se ne ravvisi l'esigenza, di non procedere all'attribuzione dello stesso a insindacabile giudizio della commissione.

Gli esiti della selezione saranno comunicati tramite pubblicazione all'Albo online e sul Sito della scuola <http://www.magistricumacini.edu.it> entro sette giorni dalla chiusura della data di invio delle candidature.

La pubblicazione ha valore di notifica agli interessati che, nel caso ne ravvisino gli estremi, potranno produrre reclamo entro il termine massimo di giorni 7 dalla pubblicazione, trascorsi i quali la graduatoria si intende "Atto definitivo" impugnabile solo nelle forme di Legge.

I candidati selezionati verranno convocati telefonicamente o verbalmente. Alla stipula del contratto i soggetti aggiudicatari, a richiesta dell'Amministrazione, sono tenuti a produrre la documentazione e ogni attestazione a riprova di quanto dichiarato nel curriculum; ove sia accertata la mancanza o la carenza dei requisiti, l'Istituto procederà all'affidamento degli incarichi ad altro concorrente ritenuto idoneo.

5. COMPENSO

Il compenso orario, sarà di € 70,00/ora per l'esperto e di € 30,00/ora per il tutor, e deve ritenersi onnicomprensivo (lordo stato) di qualsiasi onere fiscale, previdenziale, contributivo e spese (trasporto ecc.).

Il pagamento avverrà, nei limiti del massimale di spesa autorizzato, alla conclusione delle attività sulla base delle ore effettivamente prestate e nel limite di quelle autorizzate dall'autorità di gestione, ivi incluse le relazioni sull'attività svolta e la relativa registrazione delle medesime sul sistema informativo, previa effettiva acquisizione delle somme assegnate a questa Istituzione Scolastica da parte dell'Autorità di gestione. Il numero di ore effettivamente prestate si desumerà da appositi registri/verbali debitamente compilati e firmati che l'esperto e il tutor presenterà al termine della propria attività.

Non saranno prese in considerazione eventuali richieste di interessi legali e/o oneri di alcun tipo per ritardi nei pagamenti indipendenti dalla volontà di quest'Istituzione Scolastica.

Sul compenso spettante, da corrispondere con riferimento alle ore effettivamente svolte, saranno applicati i contributi previdenziali ed assistenziali e le ritenute fiscali nella misura prevista dalle vigenti disposizioni di legge.

Nulla sarà dovuto dall'Amministrazione agli Esperti e Tutor in caso di mancata prestazione d'opera a causa di fenomeni non imputabili all'Amministrazione stessa. Inoltre è opportuno ricordare che se il corso sarà annullato (secondo quanto previsto dal bando stesso), conseguentemente non



I.T.I.S. "MAGISTRI CUMACINI"

via C. Colombo – loc. Lazzago – 22100 **COMO**
tel. 031.590585 – fax 031.525005 – c.f. 80014660130
www.magistricumacini.edu.it – email: info@magistricumacini.it



Unione Europea

**FONDI
STRUTTURALI
EUROPEI**

pon
2014-2020



MIUR

Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Dipartimento per la programmazione e la Gestione delle
Risorse Umane, Finanziarie e Strumentali
Direzione Generale per interventi in materia di Edilizia
Scolastica per la gestione dei Fondi Strutturali per
l'Istruzione e per l'Innovazione Digitale
Ufficio IV

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO (FSE)

Progetto PON "Recupero della produzione scritta"

10.2.2A-FSEPON-LO-2021-193 – CUP G65B17000180007

potranno essere riconosciute competenze acquisite, né liquidati compensi ad esso inerenti, se non quelli rispondenti all'attività effettivamente svolta fino al momento dell'annullamento.

6. PUBBLICITA'

Il presente Avviso viene pubblicato all'albo online dell'Istituto, sul Sito della scuola <http://www.magistricumacini.edu.it> e diffuso tramite circolare interna all'Istituto ed ha valore di notifica per tutto il personale dell'Istituto. Ulteriori informazioni, anche sull'articolazione dei percorsi formativi e sulla presentazione di istanze per l'eventuale affidamento di incarichi di docenza esterna, possono essere acquisite presso la Direzione dell'I.T.I.S. "Magistri Cumacini".

I dati personali forniti da ciascun candidato in occasione della partecipazione al presente procedimento ed al successivo eventuale rapporto contrattuale saranno trattati esclusivamente ai fini dello svolgimento dell'attività istituzionale dell'amministrazione, così come espressamente disposto dall'art. 13 del D. Lgs. 30 giugno 2003 n. 196 e successive modifiche e integrazioni. I candidati dovranno esprimere il consenso al trattamento dei propri dati personali in sede di presentazione delle domande di partecipazione, pena la non ammissione alle selezioni (allegato 3).

7. RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

Ai sensi di quanto disposto dall'art. 5 della legge 7 agosto 1990, n. 241, il responsabile del procedimento nella presente selezione è il Dirigente Scolastico Laura Francesca Rebuzzini.

Allegati:

- Declinazione dei contenuti dei moduli formativi (allegato 1)
- Istanza di partecipazione (allegato 2) con scheda di valutazione titoli
- Informativa privacy (allegato 3)

Il Dirigente Scolastico
Prof.ssa Laura Francesca Rebuzzini
firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs 82/2005
s.m.i. e norme collegate



I.T.I.S. “MAGISTRI CUMACINI”

via C. Colombo – loc. Lazzago – 22100 **COMO**
tel. 031.590585 – fax 031.525005 – c.f. 80014660130
www.magistricumacini.edu.it – email: info@magistricumacini.it



Unione Europea

FONDI
STRUTTURALI
EUROPEI

pon
2014-2020



MIUR

Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Dipartimento per la programmazione e la Gestione delle
Risorse Umane, Finanziarie e Strumentali
Direzione Generale per interventi in materia di Edilizia
Scolastica per la gestione dei Fondi Strutturali per
l'Istruzione e per l'Innovazione Digitale
Ufficio IV

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO (FSE)

Progetto PON “Recupero della produzione scritta”

10.2.2A-FSEPON-LO-2021-193 – CUP G65B17000180007

ALLEGATO N. 1

CONTENUTO DEL MODULO

MODULO *Recupero della produzione scritta*

Destinatari: massimo 30 studenti – 30 ore

Il laboratorio intende favorire il recupero delle competenze di scrittura fortemente penalizzate nel precedente a.s. causa Emergenza Covid

Il laboratorio è articolato in due parti distinte, condotte da due diversi docenti esperti: **(parte I: “Competenze di base e di scrittura” , parte II: “Obiettivo esame di Stato”)**.

In particolare, gli alunni saranno chiamati a riflettere sulle le fasi costituenti del testo: pianificazione, stesura, coesione, coerenza e correttezza, revisione. Quindi si eserciteranno nella produzione di testi espositivi, argomentativi ed interpretativi per consolidare le competenze di base.

Successivamente, verranno presentate le tipologie dell'Esame di Stato e si svolgeranno numerose esercitazioni dapprima guidate e poi in autonomia, sperimentando sia la modalità individuale che collettiva. Si presenteranno e condivideranno con gli alunni le griglie di valutazione adottate dal Dipartimento per favorire il raggiungimento degli obiettivi e le capacità di autocorrezione autovalutazione.